

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

## İÇİNDEKİLER

1. Amaç
2. Kapsam
3. Sorumlular
4. Kurallar
5. Yaptırım
6. İlgili Dökümanlar

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

## 1 AMAÇ

Bu politikanın amacı, EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın kendisinin ve hizmet verdiği fakültelerin, laboratuvarların, sosyal tesislerin, yurtların ve diğer ilgili bağlı birimlerin ortak olarak kullandığı ve EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi fiziksel çerçevesi içerisinde konumlanmış ağ sistemleri ve ağ ekipmanlarının ISO 27001 standart kapsamında bilgi ve iletişim altyapılarının gizlilik, bütünlük, erişilebilirlik ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla ağ yönetiminde uyulması gereken ve işletilen minimum standartları tanımlamaktır.

## 2 KAPSAM

EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi bünyesinde kullanılan tüm ağ cihazları ve bunların yönetimi bu politika kapsamındadır.

## 3 SORUMLULAR

Bu prosedürün oluşturulmasından BGYS Yönetim Temsilcisi sorumludur. Bu süreçte BGYS Yöneticisi ile beraber çalışmak Sistem ve Ağ Yöneticisi sorumluluğundadır.

Politikanın uygulanmasından Sistem ve Ağ Yöneticisi ve teknik ekibi sorumludur.

## 4 KURALLAR

EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi bünyesinde bulunan bilgi işlem merkezinde çeşitli ağ cihazları bulunmaktadır. Kullanılan bu ağ cihazlarının yönetiminin BGYS kapsamında uygun ve periyodik kontrol edilebilir bir şekilde yapılması gerekmektedir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

Ağ ekipmanı yönetimi için sorumlulukların ve prosedürlerin tanımlanması, ağlar ve bilgisayar faaliyetleri arasındaki görevlerin ayrılması, transit ve birbirine bağlı sistemlerdeki (örneğin VPN) verileri korumak için kriptografik çözümlerin kullanılması, kimlik doğrulama ve ağa bağlı kaynakların erişimini ve kullanımını kısıtlamak için kullanılan diğer yollar, izleme ve günlüğe kaydetme (örn. bir Saldırı Tespit Sistemi - IDS kullanarak) gibi genel kontroller seti uygulanmalıdır.

Ağ yönetimi konusunda belirli bir kural ve güvenlik çerçevesi oluşturulmalıdır. Personeller ağ yönetimine tehdit oluşturabilecek konularda duyarlı ve farkında olmalıdır.

Bütün yönlendirici ve anahtarlar minimum aşağıdaki konfigürasyon standartlarına sahip olmalıdır.

- Erişim listeleri belirlenmelidir.
- Network cihazlarının yönetim ağı son kullanıcı cihazlarından yalıtılmış olmalıdır.
- Cihazlar üzerinde kullanılmayan ve güvenlik riskli servisler kapatılmalıdır.
- EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi bünyesinde bulunan kabinetler, aktif cihazlar, UTP ve fiber optik aktarma kabloları, cihazların portları uygun ve anlaşılır bir şekilde etiketlenmelidir.

Ağ yönetiminde uyulması gereken minimum kurallar aşağıdaki standartlara sahip olmalıdır;

- Yönetimi ve işletmesi yapılacak ağın kapsamı tanımlanmalıdır.
- Ağ topolojisi çıkartılmalıdır. Topolojide anahtarlar, yönlendirme vb. unsurlar görsel olarak gösterilmelidir. Ağ cihazlarının güncel yapılandırma bilgileri saklanmalıdır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

- Bilgisayar ağının işletme sorumluluğu ve bilgisayar sistemlerinin bakım/işletme sorumluluğu birbirinden ayrılmalıdır.
- İş sürekliliğini sağlamak için bilgisayar ağı yedeklenmelidir ve sürekli olarak gözlemlenmelidir.
- Erişime izin verilen ağlar, servisler ve yetkilendirme metotları çok iyi tanımlanmalıdır ve kontrol altında tutulmalıdır.
- Ağ üzerinde kullanıcıların erişeceği/erişebileceği gereksiz servisler kısıtlanmalıdır.
- Uygulamaların gerektirdiği port tanımları sadece gerekli olan ağ ve güvenlik cihazlarında yapılmalıdır. Diğer gereksiz kısımlarda kapalı ve kısıtlı olmalıdır.
- İzin verilen kaynak ve hedef ağlar arası iletişimi sağlayan cihazları aktif olarak kontrol eden teknik önlemler alınmalıdır.
- Güvenlik duvarlarında kullanılmayan servisler, portlar kapatılmalı ve IP'lere kontrollü erişim izni verilmelidir.
- Ağ yönetimi konusunda yetkisiz kişiler müdahale etmemelidir. Yetkililerin görev ve sorumlulukları belirlenmelidir ve yedekli bir yapı oluşturulmalıdır.
- Ağ üzerinde pasif ve/veya aktif izleme ve günlüğü kaydetme sistemi olmalıdır ve alarmlar, anormallikler incelenmelidir.
- Bilgisayar ağlarının ve bağlı sistemlerin iş sürekliliğini sağlamak için düzenli denetimler yapılmalı ve güncellemeler uygulanmalıdır.
- Erişimine izin verilen ağlar, ağ servisleri ve ilgili yetkilendirme yöntemleri belirtmeli ve yetkisiz erişimle ilgili tedbirler alınmalıdır.
- Gerek görülen uygulamalar için, portların belirli uygulama servislerine veya güvenli ağ geçitlerine otomatik olarak bağlanması sağlanmalıdır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

- Sınırsız ağ dolaşımı engellenmelidir. Ağ servisleri, varsayılan durumda erişimi engelleyecek şekilde olup, ihtiyaçlara göre serbest bırakılmalıdır.
- Harici ağlar üzerindeki kullanıcıları belirli uygulama servislerine veya güvenli ağ geçitlerine bağlanmaya zorlayıcı teknik önlemler alınmalıdır.
- İzin verilen kaynak ve hedef ağlar arası iletişimi aktif olarak kontrol eden güvenlik duvarı gibi ağ cihazları yoluyla önlemler alınmalı ve kayıtlar tutulmalıdır.
- Ağ erişimi VPN, VLAN gibi ayrı mantıksal alanlar oluşturularak sınırlandırılmalıdır. Kurum kullanıcılarının bilgisayarlarının bulunduğu ağ, sunucuların bulunduğu ağ, DMZ ağı birbirlerinden ayrılmalı ve ağlar arasında geçiş güvenlik sunucuları (firewall) üzerinden sağlanmalıdır.
- Uzaktan teşhis ve müdahale için kullanılacak portların güvenliği sağlanmalıdır.
- Bilgisayar ağına bağlı bütün makinelerde kurulum ve yapılandırma parametreleri, EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi güvenlik politika ve standartlarıyla uyumlu olmalıdır.
- Sistem tasarımı ve geliştirilmesi yapılırken EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi tarafından onaylanmış olan ağ ara yüzü ve protokolleri kullanılmalıdır.
- İnternet trafiği, İnternet Erişim ve Kullanım Politikası ve ilgili standartlarda anlatıldığı şekilde izlenebilmelidir.
- Bilgisayar ağındaki adresler, ağa ait yapılandırma ve diğer tasarım bilgileri 3. şahıs ve sistemlerin ulaşamayacağı şekilde saklanmalıdır.
- Ağ cihazları görevler dışında başka bir amaç için kullanılmamalıdır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı

	<b>AĞ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>	Doküman No	PO.002
		Yayın Tarihi	01.07.2024
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Toplam Sayfa Sayısı	6

- Ağ cihazları yapılandırılması Ağ Yöneticisi tarafından veya Ağ Yöneticisinin denetiminde/bilgisinde yapılmalı ve değiştirilmelidir.
- Ağ dokümantasyonu hazırlanmalı ve ağ cihazlarının güncel yapılandırma bilgileri gizli ortamlarda saklanmalıdır.
- EGE Üniversitesi Hastanesi (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bilgi İşlem Birimi ağı üzerinden kablosuz iç ağlara veya internete bağlanacak olan tüm kullanıcıların merkezi kimlik doğrulama sistemi üzerinden kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapmaları gerekmektedir.

Ağ bağlantı istekleri aşağıdaki şekilde yapılmalıdır.

- Ağ üzerinde yapılan istekler prosedürde belirlenen kurallar çerçevesinde yapılmalıdır.
- Yapılan ağ istekleri servis masası üzerinden istek oluşturarak yapılmalıdır.
- Dışarıdan yapılan ağ istekleri ise web sitesinde yayınlanan formlar doldurularak veya EBYS veya servis masası üzerinden istekler ile kayıt altına alınarak yapılmalıdır.

## 5 YAPTIRIM

Bu politikanın ihlal edilmesi durumunda Disiplin Prosedürü uygulanacaktır.

## 6 İLGİLİ DOKÜMANLAR

PR.020 - DİSİPLİN PROSEDÜRÜ

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Şube Müdürü	B.İ. Daire Başkanı